



# Câmara Municipal de Jaguariúna

Estado de São Paulo

## **AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

**Processo Administrativo nº 09/2025**

Torna-se público que a Câmara Municipal de Jaguariúna, por meio do Departamento de Compras e Licitações, realizará Dispensa de Licitação Tradicional, com critério de julgamento menor preço, na hipótese do art. 75, inciso II, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, **a contratação de empresa especializada no serviço de limpeza de calhas e dutos, para Câmara Municipal de Jaguariúna**, conforme condições especificadas no termo de referência.

Em anexo a este aviso encontra-se o **termo de referência** e o **modelo de proposta comercial** para preenchimento.

Serão consideradas as propostas recebidas até as 23h59 do dia 20/03/2025 no e-mail [compras@jaguariuna.sp.leg.br](mailto:compras@jaguariuna.sp.leg.br).

Jaguariúna, 17 de março de 2025.

Rosângela M. S. Ribeiro

**Diretora do Departamento de Compras e Licitações**





# Câmara Municipal de Jaguariúna

Estado de São Paulo

## **TERMO DE REFERÊNCIA** **CONTRATAÇÃO DIRETA - SERVIÇO**

**UNIDADE SOLICITANTE:** : Departamento de Compras.

### **1. OBJETO**

Contratação de empresa especializada no serviço de limpeza de calhas e dutos, para Câmara Municipal de Jaguariúna.

**1.1.** Os serviços deverão ser executados em 4 etapas, conforme cronograma constante no Termo de Referência, e com vigência até novembro de 2025.

#### **1.2. Especificações:**

As especificações técnicas estão detalhadas ao final deste Termo.

#### **1.3 Quantidades**

04 (quatro) serviços de limpeza ao longo do exercício financeiro de 2025.

### **2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO**

A contratação do serviço de limpeza de calhas e dutos trará diversos benefícios, como a prevenção de alagamentos e gotejamentos, protegendo a estrutura do edifício e os equipamentos, a segurança para os usuários, evitando acidentes causados por infiltrações e goteiras, e a economia a longo prazo, evitando gastos com reparos. Para garantir a eficácia da medida, o serviço deverá ser realizado com periodicidade, com 4 serviços ao longo do exercício financeiro de 2025, com intervalos de aproximadamente 3 meses entre cada um. As datas exatas serão definidas no Termo de Referência, levando em consideração o período de maior incidência de chuvas. A estimativa de custo do serviço, considerando a periodicidade definida, será detalhada no Termo de Referência (TR), que está em elaboração, assim como as considerações adicionais, como o prazo para a realização de cada serviço, a exigência de garantia e a designação de um responsável pela fiscalização do contrato.



# Câmara Municipal de Jaguariúna

Estado de São Paulo

O comparativo de preços entre diferentes fornecedores será realizado no relatório do processo de contratação, garantindo a seleção da proposta mais vantajosa. A contratação direta do serviço de limpeza de calhas e dutos encontra amparo no inciso II do art. 75 da Lei 14.133/21, que autoriza a contratação direta de serviços de manutenção e conservação de bens existentes, e está em conformidade com a **Resolução nº 234 – 20/02/2024** desta Casa, que regulamentam os procedimentos de contratação de serviços. A contratação do serviço de limpeza de calhas e dutos, com a periodicidade definida, é fundamental para garantir a segurança e a integridade do edifício, evitando os riscos de alagamentos, gotejamentos e outros problemas decorrentes do acúmulo de sujeira.

---

### **3. ESTIMATIVA DE PREÇOS E PREÇOS REFERENCIAIS**

---

- 3.1. O valor global estimado da contratação é de **R\$ 2.771,32 (dois mil setecentos e setenta e um reais e trinta e dois centavos)**, sendo que os serviços serão **divididos em 4 etapas** (meses: março, maio, agosto e novembro) seguindo o cronograma de execução. Desta maneira, as pesquisas de preço de referência são referentes a metragem linear de **111,03m**.

Informo ainda, que a mediana apurada por metro linear foi de **R\$ 6,24 (seis reais e vinte e quatro centavos)**, resultando um valor total estimado por etapa de execução de **R\$ 629,83 (seiscentos e vinte nove reais e oitenta e três centavos)**, resultando no montante global descrita acima, **(valor este apresentado através de fornecedores via e-mail e pesquisa google).**

### **4. CONDIÇÃO DE PAGAMENTO E RETENÇÃO DOS TRIBUTOS**

---

#### **4.1. Da Condição de Pagamento**

- 4.1.1. A Câmara Municipal de Jaguariúna efetuará o **pagamento no prazo de 30 (trinta) dias corridos**, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura com consequente aceite, devendo estas serem emitidas após a realização de cada serviço **conforme tabela de cronograma item 1.1** deste Termo de Referência.



# Câmara Municipal de Jaguariúna

Estado de São Paulo

- 4.1.2. **A Nota Fiscal/Fatura liquidada deverá, obrigatoriamente, conter o mesmo CNPJ/MF do vencedor da contratação e atestada pelo fiscal do contrato.**
- 4.1.3. Considera-se ocorrido o recebimento da Nota Fiscal ou Fatura no momento em que a CONTRATANTE atestar a execução do objeto do contrato.
- 4.1.4. Os preços apresentados deverão estar em conformidade com as especificações técnicas e quantidades descritas, os quais serão considerados como finais e irrevogáveis até a execução completa do objeto.
- 4.1.5. Para o devido pagamento, o fornecedor deve **obrigatoriamente** possuir conta no **Banco do Brasil** ou gerar **boleto bancário**.
- 4.1.6. Ao ser emitida a nota fiscal referente ao objeto, a mesma deverá ser encaminhada ao responsável pela contratação designado nos autos do processo c/c para os Departamentos: Compras, Licitações e Patrimônio, com cópia para o Departamento de Finanças e Contabilidade, através dos e-mails: **compras@jaguariuna.sp.leg.br** c/c **sandraneri@jaguariuna.sp.leg.br**.
- 4.1.7. Havendo rejeição da NF ou boleto, no todo ou em parte, a CONTRATADA deverá **refazê-la no prazo de 02 (dois) dias úteis**, observando as condições estabelecidas para a prestação nos prazos estabelecidos neste instrumento, contados a partir da notificação expedida pelo CONTRATANTE;
- 4.1.8. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, **o pagamento ficará sobrestado até que a CONTRATADA providencie as medidas saneadoras, exceto** quanto à parte incontroversa, que será devidamente adimplida;
- 4.1.9. Constatando-se alguma irregularidade do CONTRATADO, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de **3 (três) dias úteis**, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da CONTRATANTE.
- 4.1.10. Estão incluídos no valor os encargos sociais, custos operacionais, impostos, taxas, seguros, transportes, embalagens, licenças, despesas de frete e todas as demais



# Câmara Municipal de Jaguariúna

Estado de São Paulo

despesas necessárias para o bom cumprimento na prestação dos respectivos serviços.

- 4.1.11. **Devido ao encerramento do exercício financeiro, a última nota fiscal deverá ser encaminhada impreterivelmente até o dia 14 de dezembro de 2025.**

## 4.2. **Da Retenção do Imposto**

- 4.2.1. A CONTRATADA submeter-se-á para fins de **retenção de IRRF – Imposto de Renda Retido na Fonte**, com exceção das optantes pelo Simples Nacional e as pessoas jurídicas amparadas por isenção; imunidade; não incidência ou alíquota zero de imposto de renda, as empresas enquadradas legalmente em incidência obrigatória previstas no anexo I da IN 1.234/2021 coluna 02 – IR das alíquotas, em consonância com a IN 2145/2023 e artigos 714 e 716 do Decreto 9.580/2018;
- 4.2.2. As retenções serão realizadas para fins de IRRF **excluindo-se as CSLL, PIS/PASEP ou COFINS**, em conformidade com as disposições do item anterior.
- 4.2.3. A CONTRATADA regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

## 5. **VALIDADE DA PROPOSTA**

- 5.1. Deverá ser apresentada validade de proposta, e nos casos omissos será considerada a validade de **60 (sessenta) dias**, contados da data do seu recebimento.
- 5.2. Os preços deverão ser apresentados por valor unitário e valor total em modelo de Proposta Comercial enviado por esta Casa de Leis, contendo os dados da empresa.

## 6. **SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

- 6.1. A empresa vencedora deverá apresentar os seguintes documentos:



# Câmara Municipal de Jaguariúna

Estado de São Paulo

- 6.1.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;
- 6.1.2. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.
- 6.1.3. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- 6.1.4. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

## **7. LOCAL, PRAZO, HORÁRIO E DEMAIS CONDIÇÕES PARA A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

### **7.1. Do Local e do Horário**

- 7.1.1. A execução dos serviços prestados deverá ser efetuada mediante **Autorização de Fornecimento de Serviço**, emitida por responsável competente do Setor de Compras devidamente assinada pelo Presidente desta Câmara Municipal.
- 7.1.2. Os serviços serão executados na Câmara Municipal de Jaguariúna, situada à rua Cel. Amâncio Bueno, 446, Centro, CEP 13910-009, Jaguariúna/SP, no horário das 8h30min às 16h30min, de segunda a sexta-feira (dias de expediente).
- 7.1.3. O fornecedor não poderá formalizar o serviço sem a referida Autorização de Fornecimento.
- 7.1.4. Os serviços realizados em desconformidade com este Termo de Referência serão reprovados.

### **7.2. Do Prazo**



# Câmara Municipal de Jaguariúna

Estado de São Paulo

- 7.2.1. A prestação dos serviços deverá ser realizada no prazo de **até 05 (dez) dias úteis** da formalização da Autorização de Fornecimento do Serviço, obedecendo os períodos de execução do objeto conforme quadro – tabela de cronograma, podendo ser prorrogado por igual período a critério da contratante.

## **8. RECEBIMENTO DO OBJETO/SERVIÇOS**

---

- 8.1. A execução do serviço dar-se-á **DEFINITIVAMENTE** no prazo de **até 05 (cinco) dias úteis após o Recebimento de cada etapa** ou da data de conclusão das correções efetuadas;
- 8.2. A execução dos serviços objeto deste, deverá ser realizada seguindo todas as orientações e exigências e todas as especificações determinadas pelo CONTRATANTE, de acordo com as especificações técnicas contidas neste Termo de Referência;
- 8.3. O CONTRATANTE poderá suspender ou mandar paralisar o serviço em andamento que não esteja sendo executado dentro das exigências e orientações emitidas por esta;
- 8.4. O CONTRATANTE rejeitará, no todo ou em parte, o objeto contratual em desacordo com as condições determinadas (tais como produtos em dissonância com as especificações deste TR e/ou exigências contratuais), podendo, entretanto, se lhe convier, decidir pelo recebimento, neste caso com as deduções cabíveis.
- 8.5. Na hipótese de os serviços não estarem em conformidade com o solicitado, tal fato será comunicado à CONTRATADA, com discriminação das providências imediatas a serem adotadas, sem prejuízo de adoção das sanções administrativas cabíveis;
- 8.6. O aceite ou aprovação do objeto pelo CONTRATANTE não exclui a responsabilidade da CONTRATADA por vícios, defeitos ou disparidades com as especificações estabelecidas neste Contrato, verificadas posteriormente, garantindo-se ao CONTRATANTE, inclusive, defesa prevista em Lei.

## **9. RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES**

---

### **9.1. São Obrigações do Contratante:**

- 9.1.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste Termo de Referência;



# Câmara Municipal de Jaguariúna

Estado de São Paulo

- 9.1.2. Efetuar o pagamento à CONTRATADA no valor correspondente ao fornecimento/execução do objeto, no prazo e na forma estabelecidos neste Termo de Referência;
- 9.1.3. Notificar por escrito a ocorrência de irregularidades durante a execução dos serviços, bem como comunicar à CONTRATADA, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- 9.1.4. Apurar e aplicar as sanções administrativas, quando se fizerem necessárias;
- 9.1.5. Convocar a CONTRATADA para reuniões, sempre que necessário;
- 9.1.6. Expedir a Autorização de Fornecimento de Serviços imediatamente após autorização do presidente;
- 9.1.7. Manifestar-se formalmente em todos os atos relativos à execução do presente descritivo, em especial quanto à aplicação de sanções e alterações e repactuações do mesmo;
- 9.1.8. Prestar ao supervisor/preposto da CONTRATADA as informações e esclarecimentos de que disponha e que eventualmente venham a ser solicitados;
- 9.1.9. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela CONTRATADA com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Referência, bem como por qualquer dano causado a terceiros, em decorrência de ato da CONTRATADA, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

## **9.2. São Obrigações da Contratada:**

- 9.2.1. A CONTRATADA deve cumprir todas as obrigações constantes da proposta aceita, assumindo exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:
- 9.2.2. Efetuar a entrega do objeto e a execução dos serviços em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes do processo de contratação direta, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão, quando for o caso, as indicações referentes a marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;





# Câmara Municipal de Jaguariúna

Estado de São Paulo

- 9.2.3. Substituir, reparar ou corrigir, a suas expensas, no prazo fixado, o objeto com avarias ou defeitos;
- 9.2.4. Comunicar ao CONTRATANTE, por escrito, qualquer anormalidade referente à execução dos serviços, bem como atender prontamente as suas observações e exigências e prestar os esclarecimentos solicitados.
- 9.2.5. Comunicar ao CONTRATANTE, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.
- 9.2.6. Entregar o produto de acordo com o pactuado, não sendo aceito em nenhuma hipótese produto similar, remanufaturado, reciclado ou pirateado;
- 9.2.7. A CONTRATADA deverá manter a confidencialidade de todos os dados e informações concedidas.
- 9.2.8. Responsabilizar-se integralmente pelos serviços contratados, em conformidade com as especificações técnicas, nos termos da legislação vigente, ou quaisquer outras que vierem a substituí-la, alterá-la ou complementá-la;
- 9.2.9. Não possuir administrador ou sócio com poder de direção, com vínculo de parentesco com agente político ou funcionário público da Câmara Municipal de Jaguariúna;
- 9.2.10. Responsabilizar-se, civil e criminalmente, pelos danos e prejuízos causados de forma direta ou indireta decorrentes de culpa ou dolo decorrentes de sua execução ao CONTRATANTE ou a terceiros, não excluindo ou reduzindo sua responsabilidade independente do acompanhamento e fiscalização do CONTRATANTE;
- 9.2.11. É responsável também pela qualidade na execução do objeto, cabendo-lhe verificar o atendimento dos padrões e condições exigidos, e assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;
- 9.2.12. Responsabilizar-se-á pelos recolhimentos de tributos que venham a incidir sobre o objeto deste contrato, arcando inclusive com os tributos federais, estaduais e municipais, que porventura incidam ou incidirão sobre o respectivo contrato bem como os encargos sociais, trabalhistas e previdenciários;
- 9.2.13. Atender rigorosamente as condições estabelecidas nas especificações técnicas contidas no descritivo.



# Câmara Municipal de Jaguariúna

Estado de São Paulo

9.2.14. A fabricação, o acondicionamento, o transporte e a entrega são de inteira responsabilidade da CONTRATADA, que deverá obedecer às normas e padrões legais estabelecidos.

## **10. VIGÊNCIA**

10.1. A contratação **vigera pelo período de execução do objeto, ou seja, trimestralmente até a segunda quinzena do mês de novembro de 2025**, conforme Quadro - Tabela de Cronograma, e pago em parcelas de acordo com o serviço executado.

## **11. Condições de Participação**

11.1. Poderão participar da presente contratação todos os interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto e que preencherem as condições e requisitos estabelecidos por este Termo de Referência.

11.2. Não poderão participar da presente contratação pessoas físicas ou jurídicas que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente impedido, ou suspenso com o Município de Jaguariúna/SP, ou que tenha sido declarado inidôneo para licitar e contratar com a Administração Pública, ou que estejam diretas ou indiretamente nas condições previstas no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, ou, ainda:

11.2.1. Que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

11.2.2. Que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental, nos termos do art. 72, § 8º, inc. V, da Lei Federal nº 9.605/1998;

11.2.3. Que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública estadual, direta e indireta, por desobediência à Lei de Acesso à Informação, nos termos do art. 33, incisos. IV e V, da Lei Federal nº 12.527/2011 e do art. 74, incisos. IV e V, do Decreto Estadual nº 58.052/2012.

## **12. HORÁRIO E LOCAL PARA OBTENÇÃO DE ESCLARECIMENTOS**



# Câmara Municipal de Jaguariúna

Estado de São Paulo

- 12.1. Para maiores esclarecimentos, os interessados podem entrar em contato com o Departamento de Compras e Licitações, na sede da administração, no endereço mencionado no rodapé, de segunda a sexta-feira, das **8h30 às 16h30 (dias úteis)**, pelo telefone **(19) 3847-4336** ou pelo e-mail **compras@jaguariuna.sp.leg.br**. As dúvidas ou pedidos de informações serão encaminhados ao responsável pela contratação.

## **13. GARANTIA DOS SERVIÇOS**

- 13.1. Os serviços serão garantidos pelo **prazo máximo de 12 (meses) meses** ou pelo prazo estipulado pelo contratante, contra quaisquer espécies de defeitos, contados da data efetiva do serviço prestado, devendo a CONTRATADA, após a comunicação do CONTRATANTE, providenciar, no prazo máximo de 10 (dez) dias, as devidas correções.

## **14. VISITA TÉCNICA (NÃO OBRIGATÓRIA)**

- 14.1. As empresas interessadas **poderão** realizar visita técnica para tomarem conhecimento do ambiente, bem como dos custos envolvidos para execução do objeto, isentando o CONTRATANTE de acréscimos nos valores de eventuais custos de instalação.
- 14.2. A visita técnica deverá ser agendada com antecedência mínima de 24 horas, oportunidade na qual será emitido o competente Atestado de Visita Técnica.
- 14.3. **A falta da visita, não será impedimento** para participar da cotação de preço, **porém, não poderá posteriormente alegar desconhecimento das condições para a execução do serviço, assim resguardando a Administração de possíveis inexecuções contratuais, decorrente da falta de visita ao local.**

## **15. DO ACOMPANHAMENTO DOS SERVIÇOS**

- 15.1. Não obstante a CONTRATADA ser a única e exclusiva responsável pela execução dos serviços descritos no presente Termo de Referência, à Câmara Municipal de Jaguariúna é reservado o direito de, sem de qualquer forma restringir a plenitude dessa responsabilidade, exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre os serviços prestados.



# Câmara Municipal de Jaguariúna

Estado de São Paulo

- 15.2. A presente contratação estará sob supervisão do servidor de Analista de Compras e Licitações desta Casa de Leis e em conformidade com o Documento de Formalização de Demanda - DFD.

## **16. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

---

- 16.1. A desistência da proposta, dentro do prazo de sua validade, a não regularização de documentação prevista neste Descritivo, o descumprimento na execução do serviço por inexecução total ou parcial, ensejarão em multa de até 20% (vinte por cento) do valor total da proposta, lance ou oferta, em conformidade com o artigo 155 e 156 da Lei 14.133/21.
- 16.2. As multas serão, após o regular processo administrativo, cobradas administrativa ou judicialmente.
- 16.3. As penalidades previstas nesta cláusula têm caráter de sanção administrativa, não eximindo a CONTRATADA de reparar os prejuízos que seu ato venha a acarretar ao CONTRATANTE.
- 16.4. O descumprimento parcial ou total, por uma das partes, das obrigações que lhes correspondam, não será considerado inadimplemento contratual se tiver ocorrido por motivo de caso fortuito ou de força maior, devidamente justificado e comprovado. O caso fortuito, ou de força maior, verifica-se no fato necessário, cujos efeitos não eram possíveis evitar, ou impedir, nos termos do parágrafo único do art. 393 do Código Civil.

## **17. SUBCONTRATAÇÃO**

---

- 17.1. É vedada a subcontratação deste objeto.

## **18. RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

---

- 18.1. A presente contratação será custeada com recursos do Tesouro conforme abaixo:  
Ficha 10 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.

## **19. DISPOSIÇÕES GERAIS**

---



# Câmara Municipal de Jaguariúna

Estado de São Paulo

- 19.1. Este Termo de Referência poderá ser alterado futuramente para garantir a correta apresentação dos dados necessários à proposta comercial, bem como para assegurar a conformidade com as condições estabelecidas pela legislação vigente.

Jaguariúna, 14 de março de 2025.

**Ver. Rodrigo Reis de Souza**

Presidente

**Rosangela M. S. Ribeiro**

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

Assinado digitalmente por ROSANGELA MOREIRA DE SANTANA RIBEIRO, Data: 17-03-2025 09:48:21





## **ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS**

### ***Detalhamento para Limpeza de Calhas e Dutos na Câmara Municipal de Jaguariúna***

#### **1. Objetivo:**

A presente especificação técnica tem como objetivo definir os requisitos para a contratação de serviços de limpeza de calhas e dutos na Câmara Municipal de Jaguariúna, visando a prevenção de transbordamentos de água e consequentes alagamentos e infiltrações nas dependências do prédio durante o período de chuvas.

#### **2. Descrição dos Serviços:**

A limpeza de calhas e dutos consiste na remoção completa de folhas, galhos, terra, detritos e demais sujidades que se acumulam nesses componentes do sistema de drenagem pluvial, obstruindo o fluxo normal da água. Os serviços deverão abranger:

- **Limpeza manual:** Remoção de detritos maiores com o uso de ferramentas apropriadas, como luvas, pás, escovas e sacos para acondicionamento dos resíduos.
- **Limpeza com água:** Utilização de mangueiras ou equipamentos de hidrojateamento para remover a sujeira incrustada nas calhas e dutos, garantindo a desobstrução completa do sistema.
- **Verificação:** Inspeção visual de todas as calhas e dutos após a limpeza para assegurar a remoção completa dos detritos e a funcionalidade do sistema de drenagem.
- **Destinação:** Os resíduos removidos deverão ser acondicionados em sacos plásticos adequados e descartados de forma ambientalmente correta, em local apropriado indicado pela CONTRATANTE.

#### **3. Periodicidade dos Serviços:**

Os serviços de limpeza de calhas e dutos deverão ser realizados trimestralmente, em datas a serem fixadas pela CONTRATANTE, de acordo com o seguinte cronograma:



# Câmara Municipal de Jaguariúna

Estado de São Paulo

<b>Etapas</b>	<b>Descrição</b>	<b>Cronograma para Prestação</b>
1ª Etapa	Limpeza de calhas e dutos	2ª quinzena do mês de março
2ª Etapa	Limpeza de calhas e dutos	1ª quinzena do mês de maio
3ª Etapa	Limpeza de calhas e dutos	1ª quinzena do mês de agosto
4ª Etapa	Limpeza de calhas e dutos	2ª quinzena do mês de novembro

## **4. Requisitos de Execução:**

- **Equipamentos e materiais:** A CONTRATADA deverá utilizar equipamentos e materiais adequados e em bom estado de conservação para a execução dos serviços, incluindo equipamentos de proteção individual (EPIs) para seus funcionários.
- **Segurança:** A CONTRATADA será responsável pela segurança de seus funcionários durante a execução dos serviços, incluindo o cumprimento das normas de segurança do trabalho e a utilização de EPIs.
- **Qualidade:** Os serviços deverão ser executados com qualidade, garantindo a limpeza completa das calhas e dutos e a funcionalidade do sistema de drenagem.
- **Responsabilidade:** A CONTRATADA será responsável por quaisquer danos que seus funcionários possam causar nas dependências da Câmara Municipal durante a execução dos serviços.

## **5. Fiscalização:**

A fiscalização dos serviços será realizada por um representante da CONTRATANTE, que poderá acompanhar a execução dos trabalhos, verificar a qualidade dos serviços e solicitar eventuais correções.

## **6. Comprovação dos Serviços:**

Após a realização de cada etapa, a CONTRATADA deverá apresentar à CONTRATANTE um relatório detalhado dos serviços executados, **incluindo fotos das calhas e dutos antes e depois da limpeza**, bem como a Nota Fiscal correspondente ao valor do serviço prestado.



# Câmara Municipal de Jaguariúna

Estado de São Paulo

## **7. Disposições Gerais:**

- O presente Termo de Referência poderá ser alterado ou complementado pela CONTRATANTE, a qualquer tempo, mediante comunicação escrita à CONTRATADA.
- Os casos omissos ou as dúvidas surgidas na interpretação do presente Termo de Referência serão resolvidos pela CONTRATANTE.

## **8. Informações Adicionais:**

- **Local de Execução:** Câmara Municipal de Jaguariúna, conforme disposto neste Termo.
- **Contato:** responsável pela contratação designada nos autos do processo.

## **Observações**

- A presente especificação técnica é parte integrante do processo de contratação e deverá ser rigorosamente cumprida pela CONTRATADA.
- Recomenda-se que os proponentes leiam atentamente esta especificação técnica antes de apresentar suas propostas, a fim de garantir o pleno entendimento dos requisitos e condições para a execução dos serviços.





# Câmara Municipal de Jaguariúna

Estado de São Paulo  
www.jaguariuna.sp.leg.br

## **MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL**

*(A proposta deverá ser impressa em papel timbrado da empresa e assinada por seu representante legal, fazendo constar marca e modelo de todos os equipamentos ofertados, cujas características devem estar de acordo com as especificações exigidas no Termo de Referência)*

À  
**CÂMARA MUNICIPAL DE JAGUARIÚNA – SP**  
**PROCESSO ELETRÔNICO Nº 09/2025**

### **Proposta de Preço**

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO SERVIÇO DE LIMPEZA DE CALHAS E DUTOS, PARA A CÂMARA MUNICIPAL DE JAGUARIÚNA, DE ACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS.

DADOS DO FORNECEDOR		
Razão social:		
Nome Fantasia:		
CNPJ:	I.E.:	
Endereço:	Nº:	
Complemento:	Bairro: x	
Município:	Estado:	CEP:
Enquadramento:	<input type="checkbox"/> ME <input type="checkbox"/> EPP <input type="checkbox"/> EIRELI <input type="checkbox"/> LTDA <input type="checkbox"/> S/A <input type="checkbox"/> MEI	
Telefone:	E-mail:	
DADOS DO ADMINISTRADOR		
Nome:	CPF:	
Telefone:	E-mail:	
DADOS DO RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA DA PROPOSTA		
Nome:	CPF:	
Cargo/Função		
Telefone:	E-mail:	



# Câmara Municipal de Jaguariúna

Estado de São Paulo  
www.jaguariuna.sp.leg.br

## Detalhamento da Proposta:

ETAPAS	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1º ETAPA	Limpeza de <u>calhas e dutos</u> mês de março	R\$	R\$
2º ETAPA	Limpeza de <u>calhas e dutos</u> mês de maio	R\$	R\$
3º ETAPA	Limpeza de <u>calhas e dutos</u> mês de agosto	R\$	R\$
4º ETAPA	Limpeza de <u>calhas e dutos</u> mês novembro	R\$	R\$
Valor Global da Proposta:			
Validade da proposta: 60 dias			
Condições de pagamento: Conforme Termo de Referência			
Valor mínimo para faturamento:			
Prazo para entrega:			
Dados Bancários: Banco do Brasil		AG:	C/C:
Boleto Bancário			





# Câmara Municipal de Jaguariúna

Estado de São Paulo  
www.jaguariuna.sp.leg.br

A formulação desta proposta atende na íntegra todo o conteúdo exigido no **Termo de Referência**.

Este Termo de Referência poderá sofrer alterações até a data de divulgação ou publicação do instrumento convocatório, a fim de fornecer corretamente os dados para se adequar às condições estabelecidas pela legislação vigente.

Por ser verdade, assina o presente:

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025.

\_\_\_\_\_  
Nome e assinatura do Representante Legal ou Responsável pelo envio da Proposta

Cargo / RG

## Dados do responsável pela assinatura:

Nome:

CPF:

Telefone:

E-mail:

Cargo/Função: